

MÁTÉSZALKA VÁROS
Önkormányzat
Polgármesterétől
Mátészalka, Hősök tere 9.
Tel.: 44/501-358 Fax.: 501-360
E-mail: polgarmester@mateszalka.hu

Száma: 76-1/2025.

ELŐTERJESZTÉS

-a Képviselő-testülethez-

A városi köztemető üzemeltetési és fenntartási feladatainak ellátásáról

Tisztelet Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontja alapján a települési önkormányzat köteles köztemető fenntartásáról gondoskodni. A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.) rendelkezései szerint a köztemető fenntartója a települési önkormányzat, akinek tulajdonosi feladata a temető tárgyi és infrastrukturális létesítményeinek, zöldfelületeinek, sírhelytábláinak megépítése, illetve kialakítása.

A törvény a temető tulajdonosának kötelezettségévé teszi a temető fenntartásáról és üzemeltetéséről történő gondoskodást, mely feladatot szerződés alapján gazdálkodó szervezet által is biztosíthat az önkormányzat (kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretében).

A temető fenntartásával kapcsolatos feladatok a temető rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények, valamint a közcélú zöldfelületek karbantartása, szükség szerinti felújítása és gondozása.

A temető üzemeltetési körébe tartozó feladatokat a Ttv. 16. § az alábbiak szerint részletezi:

A temető üzemeltetését e törvényben, kormányrendeletben, temetőszabályzatban, továbbá köztemető esetén önkormányzati rendeletben, és a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben meghatározott rendelkezések szerint kell ellátni. Az üzemeltető

a) meghatározza a temetkezési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek ellátásának temetői rendjét;

b) biztosítja az eltemetés (urnaelhelyezés) feltételeit, ideértve a temetési helyre való első temetést megelőzően a sírhely kiásásáról (sírásás) való gondoskodást;

c) megállapítja a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt;

d) biztosítja a ravatalozó, boncolóhelyiség-csoport és ezek technikai berendezései, tárolók és hűtők, valamint a temető egyéb közcélú létesítményei (infrastruktúra) karbantartását, és működteti azokat;

e) gondoskodik a temetőbe kiszállított elhunytak átvételéről, és biztosítja a temető nyitását, zárását;

f) megőrzi a nyilvántartó könyveket;

g) tájékoztatja a temetőlátogatókat;

h) kijelöli a temetési helyeket;

- i) elvégzi a temető és létesítményeinek tisztán tartását, az utak karbantartását, síkosságmentesítését és a hóeltakarítást;
- j) összegyűjti és elszállítja a hulladékot;
- k) gondoskodik a temető rendjének betartásáról és betartatásáról;
- l) összehangolja a temetői létesítmények, így különösen a ravatalozó használatával kapcsolatos temetkezési szolgáltatói tevékenységeket, szervezési intézkedésekkel elősegíti a temetés és az urnaelhelyezés zökkenőmentes lefolytatását;
- m) gondoskodik az ügyfélfogadásról.

A Tv. 39. § (1)-(2) bekezdése szerint:

Köztemető fenntartására és üzemeltetésére az önkormányzat azzal a gazdálkodó szervezettel köthet kegyeleti közszolgáltatási szerződést, amely a kormányrendeletben meghatározott feltételeknek megfelel.

A szerződésnek tartalmaznia kell

- a) a tevékenység gyakorlásának helyét;
- b) az ellátandó tevékenységek felsorolását;
- c) a teljesítés módját és idejét;
- d) a feladat mennyiségi és minőségi követelményeit;
- e) a szerződés érvényességi idejét, amely 5 évnél rövidebb és 15 évnél hosszabb nem lehet, de újbóli megkötése nem zárható ki;
- f) a szolgáltatás finanszírozásának rendjét;
- g) a szolgáltatás ellenértékének mértékét és a megfizetés módját;
- h) a közüzemi szerződési kötelezettség alanyait;
- i) a szolgáltatáshoz szükséges eszközök mennyiségi és minőségi előírásait és rendelkezésre bocsátásának módját;
- j) az önkormányzati vagyontárgyak használatának, karbantartásának, felújításának és pótlásának szabályait;
- k) a szolgáltatást végző személyekkel kapcsolatos követelményeket;
- l) a szerződés fennállása alatt az önkormányzatot megillető ellenőrzési jogosítványokat;
- m) arra vonatkozó kötelezettségvállalást, hogy ha a gazdálkodó szervezet a kegyeleti közszolgáltatás mellett temetkezési szolgáltatást is végez, a kegyeleti közszolgáltatást más gazdasági tevékenységtől, így a temetkezési szolgáltatástól számvitelileg elkülöníti;
- n) a birtokbaadás feltételeit;
- o) arra vonatkozó tájékoztatást, hogy a szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet 54. §-ában foglaltak szerint temetőüzemeltetést az a gazdálkodó szervezet láthat el, amelynek vezetője vagy határozatlan idejű foglalkoztatási jogviszonyban álló alkalmazottja

- a) kertészeti, parkgondozó, illetőleg kertépítő szakképesítéssel, vagy
- b) középfokú kertészeti, parkgondozó, illetőleg kertépítő végzettséggel, illetve felsőfokú intézményben ilyen szaktárgyból vizsgával rendelkezik.

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk és a Szalka-Víz Kft. – időközbeni névváltozás okán Mátészalkai Városgazda Nonprofit Kft. – között 2020. május 29. napján aláírt, határozott időtartamú (2020. június 1. napjától – 2025. május 31. napjáig terjedő) kegyeleti közszolgáltatási

szerződés időtartama lejár. A jelenleg hatályban lévő szerződést az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza. A szerződés megkötését követő jogszabályi környezetváltozás indokolta tette annak módosítását is.

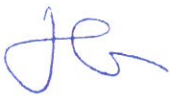
A Mátészalkai Városgazda Nonprofit Kft. a városi temető üzemeltetését a jó gazda gondosságával, szakszerűen, a lakossági igények és önkormányzatunk, mint feladatellátásért felelős megelégedésére biztosítja.

A Mátészalkai Városgazda Nonprofit Kft-vel önkormányzatunk a 2015.évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről 9. §. (1) bekezdés h) pontjában foglaltakra tekintettel - a szerződés törvény hatálya alóli kivételnek minősül - közvetlenül megkötheti a kegyeleti közszolgáltatási szerződést. A kegyeleti közszolgáltatási szerződés érvényességi ideje 5 évnél rövidebb és 15 évnél hosszabb nem lehet.

Célszerű és okszerű a jelenlegi üzemeltetőt ismételten megbízni kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretében a városi temető üzemeltetésével, 2025. június 1. napjától 5 éves határozott időtartamra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezet szerinti döntését meghozni szíveskedjen.

Mátészalka, 2025. május 20.


Dr. Hanusi Péter
polgármester



Kegyeleti közszolgáltatási szerződés

amely létrejött

Mátészalka Város Önkormányzata

(4700. Mátészalka, Hősök tere 9. sz. Bankszámlaszám : 10700402-25452208-51100005
képviselő: Dr. Hanusi Péter polgármester) mint **Megbízó**, valamint

a Szalka-Víz Kft.

(4700 Mátészalka , Kiszalud utca 8. cégjegyzékszám: 15-09-070074 , Bankszámlaszám: ,
képviselő: Valu Tibor ügyvezető) mint **Megbízott** között mátészalkai köztemető üzemeltetésére
a következő feltételekkel:

I. fejezet

1. Megbízó megbízza megbízottat a mátészalkai 192 hrsz-ú összesen 6 ha 703 m² területű temető ingatlan üzemeltetésével, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. tv., valamint annak végrehajtása tárgyában kiadott 145/1999. (X.1.) Kormány rendelet és a Mátészalka Város Képviselő-testületének 41/2005. (XII.27.) rendelete alapján.
2. Megbízott a megbízást elfogadja
- 2.1. *Felek a birtokba adásról úgy állapodnak meg - rögzítve annak tényét hogy a Megbízott jelenleg is birtokban van - hogy együttes jelenlétükben, közösen , tételes és aktualizált vagyonteltár alapján Megbízott átveszi üzemeltetésre az 1./pontban megjelölt temető ingatlant annak alkatrészeivel és tartozékaival együtt.*
3. Megbízó a temetőben az önkormányzati tulajdonú vagyontárgyakat átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján adja át a Megbízott részére, mely jegyzőkönyv ezen szerződés függelékét képezi.
- 3.1. Megbízott kötelezettséget vállal az átvételi jegyzőkönyvben szereplő önkormányzati tulajdonú épületek, helyiségek, tárgyak és felszerelések rendeltetésszerű használatra, állagának megóvása, valamint arra, hogy a szerződés lejártakor, vagy megszűntekor ezeket rendeltetésre alkalmas és működőképessé szerződéskötés-kori állapotban visszaadja.
4. A megbízás határozott időre:

2020. június 1. napjától - 2025. május 31. napjáig szól. A szerződésben foglaltak a felek megegyezésével bármikor módosíthatók.

5. Megbízott temető-üzemeltetéssel kapcsolatos feladatai, kötelezettségei:

5.1. Meghatározza a temetkezési szolgáltatások, illetve a temetőkben végzett egyéb vállalkozási tevékenység ellátásának rendjét.

5.2. Biztosítja az eltemetés (földbetemetés, urnahelyezés) feltételeit.

5.3 Az igények bejelentésének sorrendjében összehangolja a temetői létesítmények , így különösen a ravatalozó használatával kapcsolatos temetkezési szolgáltatói tevékenységeket.

5.4. Az önkormányzati rendelet alapján meghatározza a temető rendjét, annak előírásait betartja és betartatja. Ennek keretében:

- temetőgondnokot alkalmaz,
- ügyfélszolgálatot működtet munkaidőben a köztemetőben kialakított irodában heti 40 óra időtartamban
- tájékoztatja a szabályokban előírt, helyileg szokásos módon a temetőlátogatókat,
- nyilvántartó könyvet vezet és őrizi azt, az eltemettetőknek, a jogosult hatóságoknak abba betekintést enged, a arról felvilágosítást ad,
- megállapítja, betartja és betartatja a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyilvántartási időt, biztosítja a temetők nyitását és zárását.
- a megbízó által biztosított tervek alapján kitűzi a sírhelyeket.
- biztosítja a temető használatát a temetkezési szolgáltatók, temető látogatók, és az egyéb tevékenységet ellátó vállalkozók számára

5.5. Gondoskodik a temetőkbe szállított elhunytak átvételéről, őrzéséről, átadásáról.

5.6. Biztosítja a ravatalozó és a hozzá tartozó technikai berendezések karbantartását, fertőtlenítését, festését, előírt módon és gyakorisággal.

5.7. Biztosítja a temető infrastruktúrájának üzemeltetését és karbantartását, melynek keretében közüzemi szolgáltatási szerződéseket köt a saját nevére a tevékenység ellátásához szükséges víz, elektromos áram, gáz szolgáltatás és hulladékszállítás biztosítása céljából.

5.8. Biztosítja a temető és azok létesítményeinek tisztán - és jó karbantartását, amely magában foglalja:

- meglévő utak, járdák karbantartását, seprését, síkosság mentesítését, hó eltakarítását.
 - kapuk és kerítések, vízvezeték- és elektromos hálózat karbantartását, javítását.
 - a temetők területének gyommentesen tartását, a növényzet ápolását.
- kór- és károkozók elleni permetezését, a fű nyírását, a keletkezett hulladék összegyűjtését, elszállítását.
- a ravatalozó és hozzátartozó helyiségek üzemképességét,
 - viseli az ezekkel kapcsolatos díjakat és költségeket.

5.9. A jegyzővel vagy az általa kijelölt személlyel történt egyeztetés és külön megbízás, illetve pénzügyi fedezet alapján végzi a temetők területén lévő fák kivágását, a gallyazását.

- 5.10. Értékesíti a temetői sír, sírbolt és urnahelyeket az önkormányzat idevonatkozó rendelete, valamint annak díjszabása alapján.
- 5.11. Vezeti a sírboltkönyvet és a nyilvántartó könyvet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény és a végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Kormányrendelet alapján.
- 5.12. Biztosítja, hogy a kegyeleti közszolgáltatásban közreműködők a munka során a kegyelethez méltó magatartást tanúsítanak, a kegyeleti igényeknek megfelelő öltözetben végezzenek munkát.
- 5.13. A felügyeletet gyakorló jegyző és/vagy megbízottja részére az ellenőrzést és a nyilvántartásba betekintést lehetővé teszi, a parcella kialakítására, bezárására és nyitására igény szerint javaslatot készít az arra vonatkozó utasításokat betartja. A jegyző ellenőrzési jogosítványai gyakorlása során szemlét tarthat a kegyeleti közszolgáltatási tevékenység ellátásának helyszínein, a tevékenység végzésével összefüggésben keletkezett valamennyi iratot, bizonylatot megtekinthet, arról másolatot készíthet.
- 5.14. Vállalja, hogy a temetők üzemeltetése során az idevonatkozó törvények és rendeletek alapján a meghatározott végzettségű munkavállalót foglalkoztat.
- 5.15. Vállalja, hogy a temetkezési szolgáltatók között hátrányos megkülönböztetést nem alkalmaz

II. fejezet

Pénzügyi elszámolások

1. A temető üzemeltetésével kapcsolatos költségek:
 - az állammegóvást, a karbantartási- és üzemeltetési kötelezettségeket magukba foglaló költségek, melyeket a lehető leggazdaságosabb módon kell teljesíteni.
 - a kiadásokról költség-nemenként, munka-fajtánként külön nyilvántartást kell vezetni, melyet minden év május 31-ig írásban megbízó részére meg kell küldeni.
 - az üzemeltetéssel összefüggésben felmerült az 5.7. pontban meghatározott szerződésekből eredő közüzemi díjak, amelyeket megbízott közvetlenül a szolgáltatónak fizet meg.
2. A temető üzemeltetésével kapcsolatos bevételek:
 - megbízott beszedi az idevonatkozó önkormányzati rendeletben megállapított díjakat, melyek meghatározása megbízó feladata,
 - megbízott az idevonatkozó önkormányzati rendeletben megállapított, a megbízót megillető díjakról negyedéves kimutatást készít.

- megbízott az idevonatkozó önkormányzati rendeletben megállapított díjakon felül más díjat nem állapít meg, így különösen: nem szedhető díj a temetők látogatásáért és a temetési hely gondozásához szükséges vízért.

3. Bevételi források:

- a./ sírhely, sírbolthely, kolumbárium értékesítése, újraváltása,
- b./ lejárt, meg nem váltott sírhelyeken, sírbolthelyeken lévő sírkövek értékesítése
- c./ temetkezési szolgáltatók által befizetett díjak. (temető-fenntartási hozzájárulás)
- d./ hűtőhasználati díjak,
- e./ ravatalozó használati díj
- f) Az üzemeltető által biztosított kötelezően igénybe veendő szolgáltatások díjai.

4. Tekintettel arra, hogy a megbízott temetkezési szolgáltatást is végző gazdálkodó szervezett, kötelezettséget vállal arra, hogy a kegyeleti közszolgáltatást más tevékenységektől, így a temetkezési szolgáltatástól számvitelileg elkülöníti.
5. Az üzemeltető beszedi a temető üzemeltetése során Mátészalka Város Önkormányzat mindenkor hatályban lévő a temetőkről és a temetkezésről szóló rendeletében - jelenleg a temetőkről és a temetkezésről szóló módosított 41/2005. (XII.27.) rendelet 4. számú mellékletében szabályozott - meghatározott temetői díjakat. A beszedett temetői díjakat az üzemeltető a számviteli előírásoknak megfelelően könyveiben elkülönítetten tartja nyilván a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 161/A §. előírását figyelembe véve. A bevételt a temető zavartalan üzemeltetésének, működésének kiadásaihoz kell felhasználni.
6. A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. tv. 16. §.-ában foglaltak szerint ellátandó üzemeltetői - e szerződés II. fejezet 5. pontjában részletezett - feladatokhoz kapcsolódóan számolhatók el a kiadások. A kiadásokat a számviteli szabályozás szerint az üzemeltető könyveiben elkülönítetten tartja nyilván.
7. A beszedett bevételekről és az elszámolt kiadásokról az üzemeltető tárgyévet követő év május 31-ig írásban részletes tájékoztatást ad a megbízónak.

III. fejezet

Megbízott jogai

1. Saját nevében korlátlan temetési szolgáltatás szervezése.
2. A tulajdonost egyébként megillető jogosítványok és kötelezettségek érvényesítése a temetőkben szolgáltatást nyújtó és szolgáltatást végző gazdálkodó szervek, illetve az ügyfelek felé.
3. A temetőkről szóló önkormányzati rendelet megalkotása, módosítása során az üzemeltetésből származó tapasztalatok alapján javaslatokat tehet a megbízó részére.

4. Megbízó kötelezettségei:

A kegyeleti igényeknek, a jogszabályi- és műszaki előírásoknak megfelelő létesítmények és berendezések megépítése, felújítása, beszerzése ezek részeként:

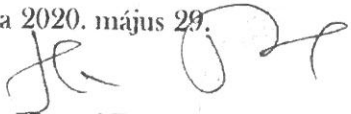
- ravatalozás és gyászszertartás lebonyolítására alkalmas helyiségek,
- halottak tárolására, hűtésére alkalmas hűtőberendezés,
- a ravatalozók és más helyiségek berendezéseinek, felszereléseinek, készleteinek biztosítása.
- kerítés, utak, vízvételi helyek megépítése

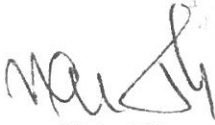
IV. fejezet

A szerződés megszüntetésének szabályai

1. Jelen megbízási szerződést a felek csak rendkívüli okra való hivatkozással, írásban a felmondás közlésétől számított 3 hónapos felmondási idővel mondhatják fel.
2. Megbízó részéről rendkívüli felmondási ok lehet:
 - az üzemeltető (megbízott) által elkövetett sorozatos és súlyos kegyeletsértés ténye,
 - az e szerződésben, valamint az üzemeltetéssel kapcsolatos jogszabályokban meghatározott feladatok elmulasztása sorozatosan akadályozza a temetési szolgáltatást,
 - a megbízott megakadályozza az ellenőrzésre jogosultak ellenőrző munkáját,
 - a törvényekben, jogszabályokban, rendeletekben meghatározottak sorozatos megsértése,
 - a szerződésben foglaltak be nem tartása a megbízó figyelemztetésének eredménytelensége esetén.
3. Megbízott részéről rendkívüli felmondási ok lehet:
 - e szerződés feltételeinek egyetértés nélküli és egyoldalú anyagi hátrányt okozó és temetési szokást akadályozó megváltoztatása,
 - az üzemeltetés költségei fedezet megteremtésének lehetetlenné tétele.
4. Az alapos ok miatti felmondás az egymással szembeni jogos anyagi követelések érvényesítését nem zárja ki.
5. Felek a vitatott kérdéseket tárgyalás útján megpróbálják rendezni. Egyetértés hiányában kölcsönösen kikötik és elfogadják a Mátészalkai Járásbíróság illetékességét.
6. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
7. A szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Mátészalka 2020. május 29.


Dr. Hanusi Péter
Polgármester
Megbízó


Valu Tibor
Ügyvezető
Megbízott

HATÁROZAT-TERVEZET

**MÁTÉSZALKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../2025. (.....)

H A T Á R O Z A T A

A városi köztemető üzemeltetési és fenntartási feladatainak ellátásáról

A Képviselő-testület

1. Mátészalka Város Önkormányzata és a Mátészalkai Városgazda Nonprofit Kft. (székhely: 4700 Mátészalka, Zöldfa u. 91.; cégjegyzékszám: 15-09-070074; bankszámlaszám: 11744041-20110888; képviselő: Pápai Zsolt ügyvezető) közötti, a mátészalkai 192 hrsz-ú és a 0136/8 hrsz-ú városi köztemető üzemeltetésére vonatkozó kegyeleti közszolgáltatási szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal - 2025. június 1 napjától 2030. május 31-ig terjedő határozott időtartamra - jóváhagyja.
2. Felhatalmazza Dr. Hanusi Péter polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Hanusi Péter polgármester,
Pápai Zsolt ügyvezető

Határidő: 2025. május 30.

Mátészalka 2025. május.....

Dr. Hanusi Péter
Polgármester

Dr. Takács Csaba
j e g y z ő

Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés

Amely létrejött egyrészről **Mátészalka Város Önkormányzata** (4700 Mátészalka, Hősök tere 9.; adószám: 15731807-2-15; bankszámlaszám: 10700402-25452208-51100005; képviselőjében: Dr. Hanusi Péter polgármester) mint **Megbízó**,

másrészről **Mátészalkai Városgazda Nonprofit Kft.** (székhely: 4700 Mátészalka, Zöldfa u. 91.; cégjegyzékszám: 15-09-070074; bankszámlaszám: 11744041-20110888; képviselőjében: Pápai Zsolt ügyvezető) mint **Megbízott** között a Mátészalkai Köztemető üzemeltetésére tekintettel az alábbi feltételekkel:

I. Szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza a Megbízottat a Mátészalka 192 hrsz-ú (összesen 6 ha 703 m² területű), valamint a Mátészalka 0136/8 hrsz-ú (3 ha 8108 m² területű) temető ingatlanok üzemeltetésével, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.), a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999.(X.1.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) és a temetőkről és a temetkezésről szóló 2/2023.(II.15.) önkormányzati rendelet alapján.
2. A megbízott a megbízást elfogadja.
3. Felek a birtokbaadásról úgy állapodnak meg – rögzítve annak tényét, hogy jelenleg is a Megbízott birtokában van –, hogy együttes jelenlétükben, közösen, tételesen és aktualizált vagyonelemtár alapján Megbízott átveszi üzemeltetésre az 1. pontban megjelölt temető ingatlanokat azok tárgyaival, tartozékaival együtt.
4. Megbízó a temetőben az önkormányzati tulajdonú vagyontárgyakat átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján adja át a Megbízott részére, mely jegyzőkönyv ezen szerződés függelékét képezi.
5. Megbízott kötelezettséget vállal az átvett önkormányzati tulajdonú épületek, helyiségek, tárgyak és felszerelések rendeltetésszerű használatára, állagának megővására, valamint arra, hogy a szerződés lejártakor vagy megszűntekor ezeket rendeltetésre alkalmas és működőképes, szerződéskötés kori állapotban visszaadja.

II. Megbízott temető üzemeltetéssel kapcsolatos feladatai, kötelezettségei

1. Meghatározza a temetkezési szolgáltatások, illetve a temetőkben végzett egyéb vállalkozási tevékenység ellátásának rendjét.
2. Biztosítja az eltemetés (földbetemetés, urnahelyezés) feltételeit.
3. Az igények bejelentésének sorrendjében összehangolja a temetői létesítmények, különösen a ravatalozó használatával kapcsolatos temetkezési szolgáltatói tevékenységeket.
4. Az önkormányzati rendelet alapján meghatározza a temető rendjét, annak előírásait betartja és betartatja.

Ennek keretében:

- a) temetőgondnokot alkalmaz,
 - b) ügyfélszolgálatot működtet munkaidőben a köztemetőben kialakított irodában heti 40 óra időtartamban,
 - c) tájékoztatja a szabályokban előírt, helyileg szokásos módon a temetőlátogatókat,
 - d) nyilvántartó könyvet vezet és őrzi azt. Az eltemettetőknek, a jogosult hatóságoknak abba betekintést enged, arról felvilágosítást ad,
 - e) megállapítja, betartja és betartatja a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt, biztosítja a temetők nyitását és zárását,
 - f) a Megbízó által biztosított tervek alapján kitűzi a sírhelyeket,
 - g) biztosítja a temető használatát a temetkezési szolgáltatók, temetőlátogatók és az egyéb tevékenységeket ellátó vállalkozók számára.
5. Gondoskodik a temetőkbe szállított elhunytak átvételéről, őrzéséről, átadásáról.
 6. Biztosítja a ravatalozó és a hozzá tartozó technikai berendezések karbantartását, fertőtlenítését, festését előírt módon és gyakorisággal és működteti azokat.
 7. Biztosítja a temető infrastruktúrájának üzemeltetését és karbantartását, melynek keretében közüzemi szolgáltatási szerződéseket köt a saját nevére a tevékenység ellátásához szükséges víz-, elektromos áram-, gáz szolgáltatás és hulladékszállítás biztosítása céljából.
 8. Biztosítja a temető és azok létesítményeinek tisztán és jókarbantartását, amely magába foglalja:
 - a) a meglévő utak, járdák karbantartását, seprését, síkosság-mentesítését, hóeltakarítását,
 - b) a kapuk, kerítések, vízvezeték- és elektromos hálózat karbantartását, javítását,
 - c) a temetők területének gyommentesen tartását, a növényzet ápolását, kór- és károkozók elleni permetezését, a fű nyírását, a keletkezett hulladék összegyűjtését, elszállítását,
 - d) a ravatalozó és a hozzá tartozó helyiségek üzemképességét,
 - e) viseli az ezekkel kapcsolatos díjakat és költségeket.
 9. Értékesíti a temetői sír-, sírbolt- és urnahelyeket az Önkormányzat vonatkozó rendelete, valamint annak díjszabása alapján.

10. A köztemető nyitva-tartásának idejét a temető bejáratánál kifüggeszti a temető bejáratánál.
11. A temető rendjéről szóló tájékoztatót a köztemető bejáratánál függeszti ki.
12. Vezeti a sírboltkönyvet és a nyilvántartókönyvet a temetőkről és a temetkezésről szóló Ttv. és a végrehajtásáról szóló Korm.rendelet alapján.
13. Biztosítja, hogy a kegyeleti közszolgáltatásban közreműködők a munka során a kegyelethez méltó magatartást tanúsítsanak, a kegyeleti igényeknek megfelelő öltözetben végezzenek munkát.
14. Lehetővé teszi a felügyeletet gyakorló Jegyző és / vagy megbízottja részére az ellenőrzést és a nyilvántartásba betekintést. Parcella kialakítására, bezárására és nyitására, igény szerint javaslatot készít, az arra vonatkozó utasításokat betartja. A Jegyző ellenőrzési jogosítványai gyakorlása során szemlét tarthat a kegyeleti közszolgáltatási tevékenység ellátásának helyszínein, a tevékenység végzésével összefüggésben keletkezett valamennyi iratot, bizonylatot megtekintheti, arról másolatot készíthet.
15. Vállalja, hogy a temetők üzemeltetése során az ide vonatkozó törvények és rendeletek alapján meghatározott végzettségű munkavállalót foglalkoztat.
16. Vállalja, hogy a temetkezési szolgáltatók között hátrányos megkülönböztetést nem alkalmaz.

III. A Megbízott jogai

1. Saját nevében temetési szolgáltatás szervezése.
2. A tulajdonost egyébként megillető jogosítványok és kötelezettségek érvényesítése a temetőkben szolgáltatást nyújtó és szolgáltatást végző gazdálkodó szervek, illetve az ügyfelek felé.
3. A temetőkről szóló önkormányzati rendelet megalkotása, módosítása során az üzemeltetésből származó tapasztalatok alapján javaslatokat tehet a Megbízó részére.

A Megbízott kötelezettségei

1. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a temető üzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat a kapcsolódó jogszabályok, önkormányzati rendelet, hatósági és szakmai előírások maradéktalan betartásával, igény szerinti módon és időben, a lehető legmagasabb színvonalon a „jó gazda gondosságával” végzi el.
2. Megbízott kötelezettséget vállal az átadott önkormányzati tulajdonú épületek, helyiségek, tárgyak és felszerelések rendeltetésszerű használatára, állagának megóvására, valamint arra, hogy a szerződés lejártakor vagy megszűnésekor

rendeltetésre alkalmas és működőképes szerződéskötéskori állapotban visszaadja.

3. Megbízott az üzemeltetéssel kapcsolatos felújítási, átépítési vagy új építési munkát, beruházást csak a Megbízó előzetes írásbeli engedélyével, a Megbízóval egyeztetett módon végezhet.

IV. Megbízó jogai

1. Megbízó jogosult a temetők fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése. Ez történhet helyszíni szemle, valamint írásos dokumentáció bekérése útján. A Megbízó ellenőrzési jogosítványait bármikor gyakorolhatja.
2. Megbízó e szerződés teljesítésével vagy egyes részfeladatok teljesítésével kapcsolatosan beszámolót, tájékoztatást kérhet.
3. Megbízó jogosult ellenőrizni a temetőkről és a temetkezésről szóló önkormányzati rendelet betartását és betartatását.

Megbízó kötelezettségei

1. A vonatkozó jogszabályokban és jelen szerződésben meghatározott fenntartói feladatok, kötelezettségek végrehajtása.
2. A kegyeleti igényeknek, a jogszabályi- és műszaki előírásoknak megfelelő létesítmények és berendezések megépítése, felújítása, beszerzése ezek részeként:
 - a) ravatalozás és gyászszertartás lebonyolítására alkalmas helyiségek,
 - b) halottak tárolására, hűtésére alkalmas hűtőberendezéseinek, felszereléseinek, készleteinek biztosítása,
 - c) kerítés, utak, vízvételi helyek megépítése.

V. Szerződés időtartama

1. A megbízás határozott időre 2025. június 1. napjától – 2030. május 31. napjáig szól.

VI. Pénzügyi elszámolások

1. A temető üzemeltetésével kapcsolatos költségek:
 - Az állagmegóvást, a karbantartási- és üzemeltetési kötelezettségeket magukba foglaló költségek, melyeket a lehető leggazdaságosabb módon kell teljesíteni.

- A kiadásokról költségnemenként, munka-fajtánként külön nyilvántartást kell vezetni, melyet minden év május 31-ig írásban Megbízó részére meg kell küldeni.
- Az üzemeltetéssel összefüggésben felmerült, a II.7. pontban meghatározott szerződésekből eredő közüzemi díjat, amelyeket Megbízott közvetlenül a szolgáltatónak fizet meg.

2. A temető üzemeltetésével kapcsolatos bevételek:

- Megbízott beszedi az ide vonatkozó önkormányzati rendeletben megállapított díjakat, melyek meghatározása Megbízó feladata.
- Megbízott az önkormányzati rendeletben megállapított díjakon felül más díjat nem állapíthat meg, így nem szedhető díj a temetők látogatásáért és a temetési hely gondozásához szükséges vízért.

3. Bevételi források:

- a) sírhely, sírbolthely, kolumbárium értékesítése, újra váltása;
 - b) lejárt, meg nem váltott sírhelyeken, sírbolthelyeken lévő sírkövek értékesítése;
 - c) temetkezési szolgáltatók által befizetett díjak (temetőfenntartási hozzájárulás);
 - d) hűtőhasználati díjak;
 - e) ravatalozó használati díj;
 - f) a Megbízott által biztosított kötelezően igénybe veendő szolgáltatások díjai.
4. Tekintettel arra, hogy a Megbízott temetkezési szolgáltatást is végző gazdálkodó szervezet, kötelezettséget vállal arra, hogy a kegyeleti közszolgáltatást más tevékenységektől, így a temetkezési szolgáltatástól számvitelileg elkülöníti.
 5. Megbízott beszedi a temető üzemeltetése során Mátészalka Város Önkormányzat mindenkor hatályban lévő, a temetőkről és a temetkezésről szóló rendeletében – jelenleg a 2/2023. (II.15.) rendelet 4. mellékletében szabályozott – meghatározott temetői díjakat.
 6. A beszedett temetői díjakat Megbízott a számviteli előírásoknak megfelelően könyveiben elkülönítetten tartja nyilván a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 161/A. § előírását figyelembe véve. A bevételt a temető zavartalan üzemeltetésének, működésének kiadásaihoz kell felhasználni.
 7. A temetőkről és a temetkezésről szóló Ttv. 16. §-ban foglaltak szerint ellátandó üzemeltetői – e szerződés II. fejezet 5. pontjában részletezett – feladatokhoz kapcsolódóan számolhatók el a kiadások. A kiadásokat a számviteli szabályozás szerint Megbízott könyveiben elkülönítetten tartja nyilván.
 8. A beszedett bevételekről és az elszámolt kiadásokról Megbízott tárgyévet követő év május 31. napjáig írásban részletes tájékoztatást ad Megbízónak.
 9. A felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatás, üzemeltetés ellentételezéseként Megbízott minden évben a Megbízótól köztemető támogatást kap, melynek összege minden évben az Önkormányzat költségvetési rendeletében kerül elfogadásra.

10. A támogatás összege a Megbízott feladatellátási feladataihoz kapcsolódó támogatási összeggel együtt 12 havi bontásban, havi 2 egyenlő részletben, minden hónap 5., valamint 19. napjáig kerül átutalásra.

VII. A szerződés megszüntetésének szabályai

1. Jelen közszolgáltatási szerződést a felek csak rendkívüli okra való hivatkozással írásban, a felmondás közlésétől számított 3 hónapos felmondási idővel mondhatják fel.
2. Megbízó részéről rendkívüli felmondási ok lehet:
 - a) a Megbízott által elkövetett sorozatos és súlyos kezelettség ténye,
 - b) az e szerződésben, valamint az üzemeltetéssel kapcsolatos jogszabályokban meghatározott feladatok elmulasztása, sorozatosan akadályozza a temetési szolgáltatást,
 - c) a Megbízott megakadályozza az ellenőrzésre jogosultak ellenőrző munkáját,
 - d) a törvényekben, jogszabályokban, rendeletekben meghatározottak sorozatos megsértése,
 - e) a szerződésben foglaltak be nem tartása a Megbízó figyelmeztetésének eredménytelensége esetén.
3. Megbízott részéről rendkívüli felmondási ok lehet:
 - a) e szerződés feltételeinek egyetértés nélküli, egyoldalú anyagi hátrányt okozó és temetési szokást akadályozó megváltoztatása,
 - b) az üzemeltetési költségek fedezet megteremtésének lehetetlenné tétele.
4. Az alapos ok miatti felmondás az egymással szembeni jogos anyagi követelések érvényesítését nem zárja ki.
5. A szerződésben foglaltak a felek megegyezésével bármikor módosíthatók.
6. Felek a vitatott kérdéseket tárgyalás útján megpróbálják rendezni. Egyetértés hiányában kölcsönösen kikötik és elfogadják a Mátészalkai Járásbíróság illetékességét.
7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
8. A szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Mátészalka, 2025.

Mátészalka Város Önkormányzata
képv: Dr. Hanusi Péter polgármester
Megbízó

Mátészalkai Városgazda Nonprofit Kft.
képv: Pápai Zsolt ügyvezető
Megbízott

VÉLEMÉNYLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

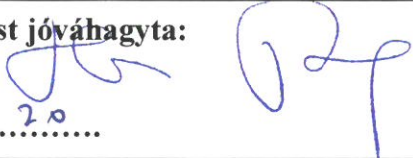
ELŐTERJESZTÉS CÍME, TÉMÁJA, IKTATÓSZÁMA: 76-1/2025.

Előterjesztés a városi köztemető üzemeltetési és fenntartási feladatainak ellátásáról

Előterjesztés készítéséért felelős(ök): dr. Márton Ágnes aljegyző

Pankotai László- irodavezető

Előterjesztés véleményezése:

NÉV: Haszaráné Dr. Dányádi Andrea	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS: Az előterjesztés a hatásmértéket megfigyelve a jogszabályi feladatokhoz alkalmazható, hiszen törvényozási reflexus
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
NÉV:	VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:
Előterjesztést ellenőrizte: 	Előterjesztést jóváhagyta: 
Ellenőrzés időpontja: 2025. május²⁰	2025. május.....²⁰

